

על כל ראשי הקבוצות להביא את תוכן תקנון זה לידיעת כל השחקנים, מנהל, המאמן, ובעלי תפקידים. תקנון זה מחייב את כל הקבוצות, השחקנים ובעלי התפקידים השונים המשתתפים בליגת הכדורסל של ארגון הספורט של החרשים בישראל (להלן: "אס"ח").

### הגדרות

"התקנון" – תקנון כדורסל של ארגון הספורט של החרשים בישראל.  
"מסגרות רשמיות בכדורסל" – מתייחס למשחקי הליגה, גביע המדינה.  
"יום" – למעט סופי שבוע, ערבי חגים, ימי זיכרון וימי חג לאומיים וכולל מוצ"ש.  
"זר" – מתייחס לשחקן שעבר לקבוצה אחרת מהקבוצה הקודמת בסיום העונה או בחלון העברות ללא קשר לכמות משחקים ששיחק בקבוצה הקודמת בסיבוב או עונה קודמת.  
"וועד אס"ח" – הוועד המנהל של ארגון הספורט של החרשים בישראל, לרבות יו"ר, סגן יו"ר וגזבר כאמור בתקנון העמותה.  
"וועדת משמעת" – וועדה טיפול בעבירות, עבירות משמעתיות. תורכב מרכז ליגת הקט-רגל ו-2 חברים נוספים לפי בחירת רכז. יועדכן בהקדם ע"י הנהלת אס"ח.  
"רכז" – צוות של רכז ליגה ואנשים מתחום כדורסל מטעם אס"ח וואו רכז ליגה. חלוקת התפקידים תקבע ע"י אנשי צוות כדורסל בעצמם.  
"מזכירות" – אנשי צוות כדורסל במהלך המשחק בלבד.  
"ספורטאי/ת" – אדם שמשתתף במסגרת אס"ח ובעל ירידה בשמיעה בהתאם לתקנות ICSD (ICSD constitution).  
נכון להיום, "A sports person with a hearing loss of 55 dB or greater in the better ear".

כללי המשחק יהיו לפי תקנון המשחק כדורסל FIBA. במידה ויימצא ניגוד בין כללי המשחק בתקנון זה לבין תקנון FIBA, תקנון FIBA הינו קובע בכל והכל לגבי כללי המשחק (מידות, זמנים, ציוד, שיפוט וכיו"ב). במידה ולא תמצא מענה בתקנון זה או תקנון FIBA, הסוגיה תיקבע ע"י השופטים במגרש, או עפ"י מקרה תקדימי בעבר.

### 1. מידות המגרש

1.1. המשחק ישוחק במגרש כדורסל או דומה לו שאורכו בין 28 מטר ורוחבו בין 15 מטר.

### 2. הכדור

2.1. סוג הכדור מולטן GG7.

### 3. רישום שחקן

3.1. כל שחקן שנרשם (דרך רישום קבוצתי או רישום בודד) מחויב למלא סעיפים הבאים טרם יתחיל לשחק בפועל:

3.1.1. מילוי טופס מקוון **ביטוח/חברות רישום ספורטאי** על כל סעיפיו

3.1.2. ביצוע בדיקת מאמץ ארגומטריה

3.1.3. בדיקת שמיעה (אם נרשם בפעם הראשונה במסגרת אס"ח)

3.1.4. תשלום **דמי-ביטוח/חברות כרטיס שחקן**

3.2. ניתן ניתן לרשום שחקן "על הנייר" דרך טופס מקוון **ביטוח/חברות רישום ספורטאי** באתר אס"ח אך לא יוכל לשחק בפועל עד שיומלאו תנאים בסעיף 3.1 (חוץ מ-3.1.1) גם אם מילוי 3 תנאים (3.1.2 עד 3.1.4) התבצעו לאחר דד-ליין מסויים.

3.3. אם טופס מקוון **ביטוח/חברות רישום ספורטאי** הגיע לאחר מועד דד-ליין (גם אם שולם וצורף כל קבצים נדרשים) לא תאושר רישום של שחקן.

3.4. כל רישומים וצירוף קבצים נדרשים יתבצעו במקוון באתר אס"ח בלבד.

3.5. גיל מינימום מותר להשתתפות ליגה – 16 (שש עשרה), גיל ייקבע לפי שנתון של תחילת ליגה או חלוף העברות.

#### **4. מספר שחקנים וחילופים**

4.1. במשחק ישתתפו שתי הקבוצות, כל אחת תמנה לא יותר מ-5 שחקנים.

4.2. בטופס המשחק יירשמו רק 12 שחקנים ובסגל הכולל של הקבוצה יירשמו 14 שחקנים בלבד. (מינימום 8 שחקנים).

#### **5. זמנים ומשך המשחק**

5.1. על כל קבוצה להגיע 30 דקות לפני תחילת המשחק.

5.2. כל קבוצה תקבל 15 דקות חימום על מגרש לפני זמן שנקבע למשחק.

5.3. כל משחק יתחיל בשעה שנקבעה לו ולא יאוחר מ-15 דקות מקסימום מעבר לזמן שנקבע לתחילת המשחק.

5.4. במידה והקבוצה הגיעה בפרק זמן של 15 דקות לאחר זמן משחק שנקבע, היא תקבל 5 דקות עבור חימום מרגע הגעתה.

5.5. הקבוצה שלא תגיע בפרק זמן המקסימלי שנקבע, יירשם לזכותה הפסד טכני ותוענק 2 נקודות לקבוצה היריבה.

5.6. משך המשחק יהיה 4 רבעים שוות בנות 10 דקות כל רבע.

5.7. הפסקה בין מחצית אחת לשנייה תימשך 5 דקות.

5.8. במקרה של שוויון משחק בסיום 4 רבעים, תתקיים הארכה בת 10 דקות.

#### **6. ציוד**

6.1. באחריות כל הקבוצה להביא את הציוד הבא **לכל משחק ומשחק** :

6.1.1. תיק עזרה ראשונה.

6.1.2. בקבוקי מים.

6.1.3. כדורים מאושרים ע"י FIBA.

6.1.4. **2 סטי משחק מלאים (חולצה, מכנס וגרביים) בצבעים שונים ומנוגדים.**

#### **7. פורמט משחקים**

##### **7.1. ליגה**

7.1.1. ליגה תורכב מ-2 או יותר עם סיבובים שווים במספר משחקים בהתאם למס' הקבוצות המשתתפות.

7.1.2. בסיום סיבובים, 4 קבוצות שהשיגו מקומות 1-4 בדירוג הטבלה יעפילו ל"פינל פור".

7.1.3. בחצי גמר "פינל פור", קבוצה מקום 3 תשחק מול מקום 2.

7.1.4. בחצי גמר השני "פינל פור" קבוצה מקום 4 תשחק מול מקום 1.

7.1.5. קבוצות שסיימו ב-2 מקומות ראשונים יזכו ביתרון הביתי של משחקי חצאי הגמר.

7.1.6. שני מנצחות במשחקי החצי גמר יעפילו לגמר "פינל פור".

7.1.7. גמר "פינל פור" יתקיים באולם ויהיה בן משחק אחד בלבד (נוק-אאוט).

7.1.8. המנצחת במשחק גמר "פינל פור" תוכרז כאלופת הליגה.

##### **7.2. גביע המדינה**

7.2.1. הקבוצות יוגרלו למשחקי רבע הגמר בשיטת "ביתאחץ".

7.2.2. הקבוצה מחויבת למצוא אולם זמין לאירוח בטווח זמנים שיוגדר על ידי רכז. קבוצה שלא תמצא אולם, יופסק לה הפסד טכני.

7.2.3. חל איסור מוחלט במשחקי ביתאחץ של הקבוצות במשחקי גביע לאדם מטעם הקבוצה (מאמן/מנהל/לובעל תפקיד נוסף במועדון וכו') להיות במזכירות/הפעלת שערן. על האדם להיות ניטרלי לחלוטין וזאת לאחר שצוות הליגה בדק שאין ניגוד אינטרסים.

7.2.4. קבוצה שמנצחת בסיכום 2 משחקים תעפיל לחצי הגמר.

7.2.5. במקרה של שוויון במס' סלים, הקבוצה שקלעה יותר במשחקים תוכרז כמנצחת.

7.2.6. במקרה של שוויון מס' סלים ושוויון בקליעות, סעיף י' יופעל רק במשחק הגומלין.

7.2.7. חצי גמר יתקיים באולם ויהיה בן משחק אחד בלבד (נוק-אאוט).

- 7.2.8. קבוצות המנצחות בחצי גמר יעפילו לגמר הגביע המדינה.
- 7.2.9. גמר גביע המדינה יתקיים באולם ויהיה בן משחק אחד בלבד (נוק-אאוט).
- 7.2.10. מנצחת ב"גמר הגביע המדינה" תוכרז כמחזיקה בגביע המדינה.
- 7.2.11. פורמט גביע לא יתקיים במצב של עד 6 קבוצות בליגה, פורמט תהיה כפורמט ליגה בסעיף 7.1 אם יחליט כך רכז הליגה.
- 7.2.12. במקרה והקבוצה פורשת ממשחק גביע אז תחליף אותה קבוצה משלב הקודמת שהפסידה לה.

## **8. לפני תחילת משחק**

- 8.1. כל מנהל יקבל טפסי משחק טרם כל משחק ויחתום על טופס.
- 8.2. באחריותו לגרוע מרשימה שחקנים נעדרים/מורחקים/לא מאושרים מאותו משחק.

## **9. לאחר סיום משחק**

- 9.1. לבדוק כל פרט כמו קלעים, תנאי המגרש, הערות וכו' בטופס לפני חתימה, לא יתקבלו טענות/ערעור לתיקונים או שגיאות אחרי חתימה.
- 9.2. בסיום המשחק השופט ומנהלי 2 הקבוצות חייבים לחתום על טופס המשחק.
- 9.3. אם יש ערעור על פרט מסוים בטופס, ניתן לא לחתום ולהגיש ערעור תוך 2 ימי עבודה (לא כולל סופי שבוע, חגים ומועדים).
- 9.4. אם תוך 2 ימי עבודה לא הוגש ערעור אזי טופס ייחשב לתקין על כל פרטיו גם אם לא חתום ע"י קבוצה מסוימת ולא ניתן לערער אחרי 2 ימי עבודה.
- 9.5. טופס המשחק יישאר במזכירות אצל רכז. במידה ומנהל מעוניין לקבל פרוטוקול משחק לידי, ניתן לבקשו במייל.
- 9.6. לשמור את טפסים מקוריים שיוחזרו לאס"ח בסיום העונה.
- 9.7. באחריות מזכירות/שופט לשלוח תצלום טופס לרכז הליגה.

## **10. ניקוד ודירוג בטבלה**

- 10.1. ניצחון במשחק או ניצחון טכני מזכה ב-2 נקודות לקבוצה המנצחת, הפסד מזכה נקודה אחת לקבוצה מפסידה, הפסד טכני מזכה אפס נקודות לקבוצה המפסידה.
- 10.2. הפסד טכני נגד קבוצה מזכה בתוצאה 0-20 לטובת קבוצה היריבה.
- 10.3. במקרה ולשתי קבוצות יהיו מספר נקודות שווה, ייקבע הפרש הסלים הטוב ביותר את המנצחת.
- 10.4. במקרה ולשתי קבוצות יהיו מספר נקודות שווה, הפרש סלים זהה, ייקבע מספר הניצחונות הגבוה ביותר.
- 10.5. במקרה ולשתי קבוצות יהיו מס' נקודות, הפרש סלים ומס' ניצחונות זהים – יערך משחק שלישי וקובע במגרש.

## **11. שופט**

- 11.1. על השופט להגיע עם דגל לסימון השריקה.
- 11.2. כל קבוצה תערוך רשימה שמות של השחקנים בטופס במזכירות. שחקן אשר לא רשום בטופס, לא יהיה מורשה לשבת בספסל.
- 11.3. קללות, דחיפות, עבירות, מצב מגרש וכד' יירשמו על טופס המשחק.
- 11.4. כל זלזול כלפי שופט או שיפוט יגרר השעייה לאחד או שתיים משחקים.
- 11.5. ועדת משמעת תחליט על עונשים או זימונים לדיונים לשחקנים, מנהלים ומאמנים (מדובר בעבירה או התנהגות לא הולמת שלא רשומה בתקנון).
- 11.6. דו"ח השופט הוא המסמך וקובע בכל הנוגע למצב האולם, שעת תחילת המשחק וסיומו, הסלים וכל העובדות הנוגעות למשחק, גם תקריות אשר אירעו בו או מיד אחרי סיום המשחק.
- 11.7. החלטות השופט במהלך המשחק, לאחר התייעצות עם המזכירות (משמע השופט הנוסף), גוברות על התקנון.

## **12. שינוי / דחיית משחק**

- 12.1. במידה ומעוניינים לדחות את המשחק בשל סיבה כלשהי, על הקבוצה להגיש בקשה לפחות 3 ימי עבודה (לא כולל סופי שבוע, חגים ומועדים) לפני תחילת המשחק.
- 12.1.1. אותה הקבוצה צריכה/לדאוג להגיש 2 מועדים חילופיים באותו שבוע של מודע משחק מקורי למשחק עם הסכמת צדדים קבוצה שנייה ורכז.
- 12.1.2. רק צוות כדורגסל יאשר את הדחייה ואח"כ יודיע ל-2 הקבוצות על דחיית המשחק. (לא מספיקה הסכמה של 2 הקבוצות).
- 12.2. אם לקבוצה יש מינימום 5 שחקנים עומדים לרשות הקבוצה – המשחק מתקיים. משחק לא יידחה בגלל מיעוט או חסרון של שחקנים בקבוצה.
- 12.3. לא ניתן לבקש דחייה/שינוי משחק שסיבה היא חוסר איש צוות מסויים בקבוצה.
- 12.4. כל הקבוצה זכאית לבקש עד 2 (פעמיים) דחייה/שינוי משחק בכל עונה (רק ליגה).
- 12.5. ניתן לקיים משחק עם התרעה של 3 ימי עבודה מראש בלבד.
- 12.6. משחק שבוטל מכוח העליון מצד הקבוצה (פקיעת אולם ע"י גורם חיצוני או אחר):
- 12.6.1. המצאת אישור רישמי מצד מנהל האולם/בעל האולם.
- 12.6.2. אותה הקבוצה צריכה/לדאוג להגיש 2 אופציות של מועדים חילופיים למשחק עם הסכמת צדדים קבוצה שנייה ורכז.

### **13. העברת השחקן וחלון העברות**

- 13.1. רכז הליגה יכריז מועדי פתיחה ונעילה חלון העברות בתחילת כל העונה.
- 13.2. דרך תיאום להעברת שחקן לקבוצה חדשה בחלון העברות אמצע העונה בלבד:
- 13.2.1. במידה ושחקן מעוניין לעבור לקבוצה אחרת, עליו לפנות למנהל של קבוצה העוזבת ולקבל ממנו אישור שחרור לקבוצה אחרת על גבי טופס שחרור.
- 13.2.2. על השחקן להיות נקי מכל חובות כספיים או ציוד שלא הוחזר לקבוצה או התחייבות בכתב כלפי הקבוצה או אחר שמקשר אותו לקבוצה הקודמת.
- 13.2.3. מנהל של קבוצה הקולטת יפנה למנהל של קבוצה אותה השחקן עוזב ויקבל ממנו וידוא לשחרור שחקן.
- 13.2.4. טופס שחרור יועבר לרכז לשם אישור סופי.
- 13.2.5. שחקן שמעוניין להתאמן בקבוצה אחרת, יקבל קודם הכל אישור בכתב ממנהל הנוכחי שלו.
- 13.2.6. שחקן שלא נרשם בטופס הרשמה של 14 שחקנים בעונה חדשה נחשב כאילו שוחרר אוטומטית מקבוצה אך בכל זאת על מנת לעבור לקבוצה אחרת, על השחקן להיות נקי מכל חובות כספיים או ציוד שלא הוחזר לקבוצה קודמת.
- 13.2.7. טרם חלון העברות, שחקן שפונה לקבוצה לבקשת שחרור, קבוצה חייבת להגיב תוך 4 ימי עבודה האם משחררת אותו או אם יש דרישה לסכום שחרור בהתאם לחוזה אם קיים.
- 13.2.8. שחקן שיוצא מהסגל בחלון העברות (בלבד), חייב לקבל הודעה על כך מקבוצה לפחות 4 ימי עבודה לפני תום מועד חלן העברות (על מנת להעניק לו אפשרות למצוא ולעבור לקבוצה אחרת לפני תום חלון) במידה ולא, לא יאושר להחליפו.

### **14. ערעורים ו-וועדת משמעת**

- 14.1. יש להגיש ערעור בכתב בלא יותר מ-2 ימי עבודה מסיום המשחק.
- 14.2. ערעור יוגש ע"י מנהל הקבוצה בלבד במהלך 2 ימי עבודה לרכז שיעלה את הנושא לוועדת משמעת.
- 14.3. בכתב ערעור יפורטו אירועי תקרית ודרישה כלשהי בצירוף טופס משחק ומסמכים רלבנטיים נוספים אם ישנם.
- 14.4. ועדת משמעת תכונס עם מספר אי זוגי של חברים.
- 14.5. לוועדה זו יוזמנו מערערים וצד נגדי או לחלופין ניתן לשלוח מכתב סגור.
- 14.6. טרם פתיחה ישיבה ועדת המשמעת, ישולם ע"י מערער 100 ₪ לפיקדון.
- 14.7. במידה וערעור מתקבל, יוחזר פיקדון למערער.

- 14.8. אם ערעור נדחה, פיקדון יועבר לקופת אס"ח ותוגש קבלה למערער.
- 14.9. ניתן לערער רק פעם אחת על החלטה של ועדת משמעת. במצב זה, טרם פתיחה ישיבה נוספת של ועדת המשמעת, ישולם שוב ע"י המערער 100 ₪ לפיקדון.
- 14.10. קיום דיון ועדת משמעת והחלטה לא תעלה מעבר לשבוע ימים מהגשת ערעור, בתנאי שחברי ועדת המשמעת זמינים לפי סעיף 24.4.
- 14.11. מרגע הגשת ערעור ע"י מנהל הקבוצה, לא יפנה מנהל הקבוצה לרכז לבירור סטטוס ערעור עד להחלטה של ועדה שיימסר לקבוצה/קבוצות ע"י רכז או חבר ועדת משמעת.

## **15. סמכויות והגדרות תפקיד מזכירות**

- 15.1. אחראית על מילוי טופס משחק תקין טרם תחילת משחק ובמהלך המשחק.
- 15.2. אחראית על פיקוח השתתפות שחקנים (כגון הרחקות).
- 15.3. בסמכות המזכירות לרשום הערות על התנהגות לא תקינה של השחקן במסגרת מחוץ לתחומי המגרש (חילוף לא תקין, ללא מגן עצם, תכשיטים ומכשירי השמיעה, אלימות מילולית למזכירות וכיו"ב) אך חייבת ליידע שופט ובאישורו על מנת שיירשם בטופס בכתב ידו.
- 15.4. בסמכות המזכירות רשאית להוציא מאמן \ מנהל \ בעל תפקיד נוסף בשל התנהגות לא הולמת אך חייבת ליידע שופט ובאישורו על מנת שיירשם בטופס בכתב ידו.
- 15.5. מזכירות כפופה להחלטות שופט ראשי של המשחק.
- 15.6. רק בסמכותו יחידה של שופט להורות למזכירות לעצור זמן משחק בכל סיבה שהיא.

## **16. הגדרת בעלי תפקידים**

- 16.1. מנהל קבוצה אינו יכול להיות שחקן בליגה.
- 16.2. מאמן יכול להיות שחקן בתנאי שיש מנהל/בעל תפקיד נוסף בספסל שאחראי על סדר ורישום טופס משחק.
- 16.3. במידה ומנהל/בעל תפקיד נוסף אינם נמצאים, אזי המאמן משמש כמנהל קבוצה ואינו יכול להשתתף במשחק.
- 16.4. יו"ר/סגן יו"ר בעמותה/מועדון ספורט אינם יכולים להיות שחקנים בליגה.
- 16.5. רק מנהל, בעל תפקיד נוסף (מעסה, חובש, עוזר מאמן וכיו"ב) ומאמן (סה"כ 3 אנשי צוות) רשאים להימצא בסביבת ספסל השחקנים, והשאר מתבקשים להעלות ליציעים.
- 16.6. לא ניתן לשנות תפקיד לאיש צוות במהלך העונה לתפקיד אחר מה שנרשם בטופס הרשמה בתחילת העונה.
- 16.7. במידה ויש שחקן שמחזיק תפקיד נוסף בקבוצה שנייה תחת אותו מועדון אחד, כל החלטה לגבי תקפה לכל תפקידים ביחד, לרבות כל צעדים משמעותיים רשומים בטבלה ו/או שיקבעו ע"י ועדת משמעת.

### **16.8. התנהלות מתורגמן/נית במהלך המשחק:**

- 16.8.1. מתורגמן/נית לא יכלל בספירת אנשי צוות בקבוצה.
- 16.8.2. מתורגמן/נית לא רשאי לשנות הגדרת תפקידו לתפקיד אחר בקבוצה.
- 16.8.3. מתורגמן/נית ינכח בספסל רק אם ישנו מאמן שומע.
- 16.8.4. במידה ומאמן שומע מורחק ממשחק, על מתורגמן/נית לצאת מיד מספסל הקבוצה.
- 16.8.5. מתורגמן/נית לא יכול לתרגם או להעביר מסרים לשחקנים על דעת עצמו או עומד לבדו אם מאמן לא מעביר או יושב על הספסל.
- 16.9. רק מאמן (ומתורגמן) אדם יחיד מורשה לעמוד בספסל במהלך המשחק.
- 16.10. במידה ומאמן נעדר מקבוצה, רק שחקנים/אנשי צוות (לא כולל מתורגמן/נית) מאותה קבוצה יכול להחליף אותו ולשמש כמאמן באופן זימני.

## **17. חוק רוסי (דרג א')**

- 17.1. כל הקבוצה תורשה להחזיק עד 4 שחקני דרג א'.
- 17.2. בטופס המשחק יירשמו רק 4 שחקני דרג א'.
- 17.3. בכל משחק, אצל כל קבוצה, רק 3 שחקני דרג א' רשאים להיות על פרקט בו פרק זמן.

17.4. במידה וקבוצה הכניסה שחקן מדרג א' הרביעי למשחק, יירשם לרעת הקבוצה עבירה טכנית קבוצתית 21 קליעות עונשין באופן מידי ואותו שחקן הרביעי ייצא מיד ממשחק.

17.5. דרג א' ייקבע על פי פרמטרים הבאים :

17.5.1. שחקן נבחרת ישראל בוגרת/עתודה של שנה קודמת לקיום ליגה.

17.5.2. שחקן אשר קיבל מדד אישי גבוה במהלך עונה קודמת.

17.5.3. שחקן שמשותף במסגרת ליגה נוספת מחוץ למסגרת אס"ח.

17.5.4. שחקן בגיל מעל 36 בשנתון של קיום ליגה, לא ייחשב לשחקן דרג א' בכל מקרה.

17.6. פיקוח באחריות מזכירות ומנהלי הקבוצות.

17.7. רישום הופעה או אי רישום של שחקן בדרג א' – רכז יקבע בהחלטה בלעדי לאחר משחק.

17.7.1. כולל מקרים של פציעה, הרחקה או השעייה של שחקן דרג א'.

## **18. התנהגות בלתי הולמת כלפי צוות כדורסל והנהלת אס"ח**

18.1. התנהגות בלתי הולמת הינה התנהגות פיזית בכל דרך וצורה שהיא, מילולית, פנים מול פנים, פרסומים פוגעניים ברשת אינטרנט או במקום אחר כשהמטרה בהתנהגות היא לפגוע באותו אדם.

18.2. רק מנהל הקבוצה בלבד רשאי לפנות אל רכז בנושאים שונים קשורים לליגת כדורסל. שחקן ו/או מאמן לא רשאי.

18.3. שחקן/מאמן/בעל תפקיד שקשור למועדונים המשתתפים בליגה שיתנהג התנהגות בלתי הולמת כאמור בסעיף 1 לפרק זה, יושעה מכל הפעילות בענף כדורסל כולל נבחרת בו במקום עד להודעה חדשה.

18.4. אותו שחקן/מאמן/בעל תפקיד שקשור למועדונים המשתתפים בליגה יוזמן עם מנהל קבוצתו לבירור בוועדת משמעת.

18.5. צעד/עונש אותו יספוג השחקן לא יתקזז עם הרחקות עד ליום בירור. (לדוגמא, אם עברו 2 משחקים ששחקן לא שיחק עד פגישת בירור וקיבל עונש הרחקה מ-3 משחקים אזי יורחק מ-3 משחקים ללא קשר שהפסיד כבר 2 משחקים עד לפגישת בירור וסה"כ יורחק מ-5 משחקים).

18.6. בקשר לסעיף 5 לפרק זה, רק וועדת משמעת בפגישת בירור יכולה להורות על הקיזוז באופן רטרואקטיבי.

## **19. מינימום השתתפות**

19.1. על מנת להשתתף במשחקי הכרעה (חצי גמר וגמר של כל מסגרת ומסגרת), שחקן בדרג א' נדרש להשתתף בפועל 51% ממשחקים הסדירים של אותו מסגרת טרם משחקי הכרעה.

## **20. תנאי תשלום**

20.1. תשלום דמי הרשמה עבור קבוצה בהרשמה לליגה יתבצע לפי תשלומים הבאים :

20.1.1. תשלום 50% יתבצע עד מחזור 3 של אותה ליגה.

20.1.2. תשלום 30% יתבצע במחצית של אותה העונה בליגה.

20.1.3. השאר תשלום, 20% יתבצע עד לפני רבע אחרון של אותה העונה בליגה.

20.2. במידה וקבוצה לא הסדירה תשלום לפי הני"ל, היא תוקפא ולא תוכל להמשיך במסגרת ליגה.

20.2.1. במהלך הקפאה, אם אמור להתקיים משחק, הוא לא תערך, ואותה קבוצה תספוג הפסד טכני (אין דחייה משחק בעילה של אי-תשלום).

20.3. ניתן לבקש אופן תשלום אחר באישור הנהלת אס"ח.

## **21. שונות והערות חשובות**

21.1. אין החזר כספי לשחקן בשל עזיבה/פרישה שלו או מכל סיבה אחרת.

21.2. אין לשחק עם תכשיטים שונים בגוף – יש להסיר אותם. במידה וימצא שחקן – יירשם לו עבירה.

21.3. אין לשחק עם מכשירי שמיעה – יש להסיר אותם טרם עליית שחקן לחימום. במידה ויימצא שחקן – ינוף אזהרה בפעם הראשונה, עבירה זו בפעם השנייה ואילך - יירשם לו עבירה טכנית ויורחק בו במקום ממשחק נוכחי.

21.4. אסור לעזוב את המשחק מכל סיבה שהיא אלא רק באישור של שופט. אם משחק הסתיים לפי החלטת שופט בלבד (למשל בגלל מצב רטיבות באולם או תקלת תאורה או אחר).

- 21.5. מספר חולצה אותו השחקן קיבל בתחילת העונה, ילווה אותו עד סוף העונה. לא יינתן אישור להחלפת מספרים.
- 21.5.1. על השחקן להופיע למשחק בתלבושת ספורט מלאה וממוספרת: חולצה ומכנסיים ממוספרים מדגם אחיד, גרביים תואמות, נעלי כדורסל.
- 21.6. במידה ונוצר ניגוד בין מידע הרשום באתר אינטרנט של אס"ח לבין טפסי המשחק, טפסי המשחק הם הקובעים.
- 21.7. במהלך טקסים, רק שחקנים ובעלי תפקידים (שנקבעו על גבי טופס הרשמה) רשאים לשהות על הפרקט.
- 21.8. כל בעיה מקצועית שתתעורר ואין לה סעיף מתאים בתקנון זה, פתרון לה ייקבע ע"י רכז, ואם לא יימצא פתרון אז ע"י מנהל טכני, ואם גם הוא לא יצליח למצוא, אז תיקבע ע"י הנהלת אס"ח.
- 21.9. בכל החלטה יתווסף סעיף חדש לתקנון הנוכחי ותוקפו יהיה מהרגע שנרשם בתקנון או החל מהעונה הבאה, לפי שיקול דעת של רכז לאחר ישיבת הנהלה.
- 21.10. טעות או איחור של וועדת משמעת או רכז, יהיה לטובת השחקן והקבוצה.
- 21.11. עונשים המוטלים לאור הוראות תקנון זה או תקנון משמעת הינם מצטברים ויתקזזו רק ע"פ החלטה של וועדת משמעת.
- 21.12. כל הנ"ל הם לגבי מסגרת כדורסל רשמית של אס"ח או אחרת תיקבע מדי פעם ע"י אס"ח.
- 21.13. אי ידיעת סעיף בתקנון אינו פוטר מעונש/צעדים משמעתיים.
- 21.14. ניתן להשתמש בוידאו רק במקרים הבאים:
- 21.14.1. צילום התבצע ע"י בעלי תפקידים מטעם אס"ח.
- 21.14.2. אינו בא להחליף את רשום בטופס משחק שהינו קובע ואינו גובר על החלטות שופט.
- 21.14.3. ניתן לקבוע לפי וידאו רק במקרים שעין שופט לא תפס מקרה או אירוע שנקלט בוידאו.
- 21.15. איסור כניסה חד משמעית לשדה משחק בהתאם לחוק אלימות, תקף לכל איש ואישה (שחקן, איש צוות, בעל תפקיד או אוהד מיציע) שאינם רשומים בטופס משחק. גם לא במחצית משחק (רק לאנשי אס"ח או באישורים).
- 21.16. יש איסור מוחלט על הרשמת קבוצה שנייה על קבוצה קיימת מאותו מועדון לליגה אחת.